



CORSO

## SEGRETERIA di STUDIO MEDICO

ENTE DI FORMAZIONE ORGANIZZATORE:



0464 432244 | 351 9245728



formazione@euroformtn.com



www.euroformtn.com



Via Parteli, 17/A | 38068 Rovereto

## DESTINATARI

Il corso è indicato a tutti coloro che vogliono acquisire e/o approfondire le competenze necessarie per svolgere attività di supporto all'interno di uno studio medico.

## ARTICOLAZIONE DEL CORSO E CONTENUTI

Il seguente percorso formativo si pone l'obiettivo di accrescere le competenze di una figura professionale in grado di fornire risposte adeguate alle numerose esigenze degli studi medici, al fine di potenziarne l'efficacia organizzativa e allo stesso tempo favorire e promuovere il benessere e la giusta attenzione rivolta ai pazienti.

- SEGRETERIA DI STUDIO MEDICO (10 ORE)
- ELEMENTI IGIENICO-SANITARI (10 ORE)
- LEGISLAZIONE SANITARIA (20 ORE)
- RICERCA ATTIVA DEL LAVORO (6 ORE)

## CERTIFICAZIONI

Prima frequenza del monte ore previsto verrà rilasciato l'attestato di partecipazione.

## QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Il costo di partecipazione è di **500,00 euro IVA inclusa**. Il costo del corso potrà essere rimborsato dall'Agenzia del Lavoro, previo accoglimento della domanda di contributo e se la frequenza risulterà pari o superiore all'80% del monte ore previsto.

## DURATA E ORARI

Durata in ore: **46 ore** suddivise in 7 incontri.

Orario: il lunedì, il martedì e il mercoledì dalle 9.00 - 13.00 e dalle 14.00 alle 16.00.

Inizio il **1 APRILE 2020**.